

## SCÉNARISTE PÉDAGOGIQUE

**Vous êtes une personne proactive, autonome, rigoureuse, vous possédez d'excellentes habiletés relationnelles ? Alors vous êtes la personne que nous recherchons !**

### SOMMAIRE DU POSTE

---

**NO DE RÉFÉRENCE INTERNE :** 24-25-15

**LIEU DE TRAVAIL :** QUÉBEC OU MONTRÉAL  
Possibilité de télétravail selon les dispositions prévues à la directive relative au télétravail

**HORAIRE DE TRAVAIL :**  
35 heures/semaine de jour  
Du lundi au vendredi  
Selon les dispositions prévues à la convention collective

**SALAIRE :**

Classe 7 dans une échelle de salaire se situant entre 48 597 \$ et 94 865 \$ selon l'expérience et la scolarité (échelle 2023)

**STATUT DE L'EMPLOI :**

Professionnel sous-octroi, 2 ans

### SECTEUR DE TRAVAIL

---

Direction de l'enseignement et de la recherche (DER), Bureau des technologies éducatives (BTE)

### CONTEXTE

---

Un des principaux mandats de la Direction administrative de l'enseignement est de créer les conditions favorables au cheminement et à la réussite des étudiantes et des étudiants.

### SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

---

La personne titulaire du poste voit à la conception et à la production du matériel technologique nécessaire à la formation hybride et à distance. Au besoin, elle participe à la planification et l'organisation des activités de l'unité administrative.

**De façon générale, la personne titulaire aura à :**

- Participer à l'identification des objectifs pédagogiques et concevoir des ressources multimédias nécessaires à la diffusion des contenus pédagogiques.
- Réaliser les différentes étapes de scénarisation pédagogique, notamment superviser ou effectuer toutes les étapes de production et d'intégration des activités des cours.
- Participer à la rédaction des guides d'utilisation sur les ressources et les services technologiques, pédagogiques ou d'autres ressources.
- Accompagner les enseignant.es aux outils qui leur sont offerts par l'ENAP et les guider quant aux solutions pédagogiques.
- Orienter les techniciennes et les techniciens chargés de la production.
- Travailler en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe.

**Plus précisément, la personne titulaire aura à :**

- Faciliter l'accessibilité et l'expérience utilisateur
- S'assurer de la qualité et de la conformité de l'aspect graphique des productions
- Transformer des ressources textuelles linéaires en produits pédagogiques multimédias.
- Rédiger les scénarimages à partir des contenus bruts et des expertises des intervenant.es
- Effectuer le suivi des étapes de production vidéo et/ou multimédia.
- Accompagner les enseignantes et enseignants.
- Participer activement aux activités de formation pilotées par le BTE.
- Participer activement à la préparation de trimestre en équipe.

---

La liste des tâches et responsabilités énumérées ci-dessus est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par la personne salariée occupant ce poste. Cependant, les tâches et responsabilités non énumérées ne doivent pas avoir d'effet sur la classe.

## EXIGENCES

---

### Scolarité

Baccalauréat dans une discipline appropriée (sciences de l'éducation, technologie éducative, etc.).

### Expérience

Au moins deux ans d'expérience pertinente.

Expérience concrète en production de matériel multimédia, notamment de vidéos et/ou capsules pédagogiques.

## COMPÉTENCES REQUISES

---

- ❖ Capacité d'analyse et de jugement
- ❖ Autonomie et initiative
- ❖ Flexibilité et adaptation
- ❖ Méthodologie, planification et organisation du travail
- ❖ Collaboration et travail d'équipe
- ❖ Excellentes habiletés communicationnelles (à l'écrit et à l'oral) et relationnelles
- ❖ Sens du service à la clientèle

## AVANTAGES SOCIAUX

---

- ❖ Jusqu'à 4 semaines de vacances dès la fin de la première année selon la date d'embauche
- ❖ Congés de maladie et congés sociaux
- ❖ Horaire d'été allégé
- ❖ Assurances collectives
- ❖ Régime de retraite à prestations déterminées

## DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

---

Dès que possible

## DÉPÔT DE VOTRE CANDIDATURE

---

Soucieuse d'être représentative de la société québécoise et de s'enrichir de sa diversité, l'ENAP invite toutes les personnes qualifiées à manifester leur intérêt, en particulier les femmes, les personnes autochtones, les membres de minorités visibles et ethniques, ainsi que les personnes en situation de handicap relativement au programme d'accès à l'égalité en emploi auquel elle souscrit.

Prière de transmettre votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae, en **mentionnant le numéro de référence, avant le 3 août 2024**, au Service des ressources humaines par courriel : [rh.emplois@enap.ca](mailto:rh.emplois@enap.ca)

De plus, les outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins des personnes en situation de handicap qui en font la demande, et ce, en toute confidentialité. Si vous désirez faire connaître vos besoins particuliers, nous vous prions de le mentionner dans votre envoi.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

[En savoir plus sur les programmes d'accès à l'égalité en emploi | CDPDJ](#)